ACTA No. 025			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNION RECURRENTE TECNOACADEMIA 2024			
CIUDAD Y FECHA: Popayán 30 de julio 2024		**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Complejo científico		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Apertura fichas
2. Reunión Activadora Nacional
3. Metas
4. Acciones de emprendimiento
5.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. hacer seguimiento semanal a compromisos adquiridos con antelación sobre metas TA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se verifica la asistencia de los convocados a la reunión y se da inicio con el orden del día.

1. Solicitud de fichas

Alexandra comenta que hasta el momento solo las han enviado Alfredo, Guillermo, Camilo, las 3 ya están en lista de espera para matricula, para cuando se restablezca el servicio de Sofia plus.

También informa que las solicitudes se atenderán en orden de llegada cuando este habilitado el sistema.

2. Reunión Activadora Nacional

Alexandra informa que hubo una reunión con la activadora nacional, no se logró hacer el seguimiento a metas y la información tratada fue muy general
Por activadora nacional van a pedir inventarios referentes a los equipos que se han adquirido en TA desde el 2019 hasta la fecha
Quieren tener esa relación de equipos, para poder mirar que servicios se pueden llegar a prestar en otras Tecnoacademias.

3. Metas

Se programo otra reunión para el jueves, en la cual se espera hacer el seguimiento a metas; la meta que se tiene registrada es de 1540
El plan anual que los facilitadores crearon para sus aprendices y cursos, van en base a esa meta establecida, para este punto no es factible cambiar la meta estipulada puesto que no hay disponibilidad para nuevas fichas.

4. Acciones de emprendimiento

Alexandra informa que se envió un correo solicitando las acciones de emprendimiento que se realizaron en cada línea, ya se tiene algunas claras, como las de Camilo y las de Poliandara, para compartirlo se debe mandar un acta como las de formación en las que se especifique las acciones de sensibilización o emprendimiento con los aprendices como asunto, y enviar todas las que se hayan realizado hasta la fecha, para luego ser reportado a la activadora nacional
Desde el área de emprendimiento de la alcaldía se propone que vengan profesionales a dar unos talleres en actitud emprendedora y estructuración de modelo de negocios, para lo que se puede unas horas de la formación para ese fin, siendo dos sesiones de 2 horas, y se comenzara por las fichas iniciadas para no saturar los horarios con las entrantes.

La activadora solicito el formato de semilleros, sin embargo, no se tiene un entendimiento claro al respecto, además es un formato que debe llenar el líder de semilleros
Comunicarse con Viviana para agendar la toma física

hay una solicitud de una profesora de los Anayes, del tambo para hacer una visita el miércoles 31 de Julio, a las 4 de la tarde; sin embargo, se descarta porque no hubo suficiente tiempo para ser socializado y no es conveniente el horario dispuesto.

5. Solicitud equipos TAI

Se informa a los facilitadores que hay una solicitud de la TA itinerante, en agosto 26 y 27 tendrán un EDT en Patía, y si es posible facilitar computadores portátiles de los que se tenga disponibilidad, 12 de robótica y 7 de ciencias básicas son los que se tienen disponibilidad.

6. Equipos Telefónica

Alexandra informa que, para retirarnos los equipos, se darán ciertas indicaciones, puesto que se llevarán todos los equipos de telefónica y el Sena dará nuevos equipos, no se sabe si van a redistribuir los equipos, o no habrá problema pues los equipos de los ambientes, son equipos de formación.

7. encuentro, de I+D+I

En relación al cuarto encuentro, de I+D+I, se compartió un correo, siendo un evento que se está organizando desde SENNOVA, Leadith, Monica y el ingeniero Rober han estado participando en la organización del segundo día del evento, este corresponde a una articulación de todos los actores del ecosistema de I+D+I, donde la idea es que participen empresarios, instituciones educativas, cámara de comercio y todos los que puedan articular ideas en el territorio, también articular procesos de economía popular y campesina, siendo una de las estrategias que tiene la institución en este momento
También descentralizar el evento y no hacerlo todo en Popayán, sino también en otro espacio donde haya actores importantes, para esto se han propuesto equipos de trabajo. Cada equipo será apoyado por facilitadores de los diferentes centros, también habrá apoyo de aprendices.
Se trabajará en 4 ejes, para los cuales se asignará materiales con los cuales se idearán diseños para proyectar la creación de productos.
Para esto se darán capacitaciones en las cuales se explicará la metodología y todo lo referente a la planeación.

8. INDAY

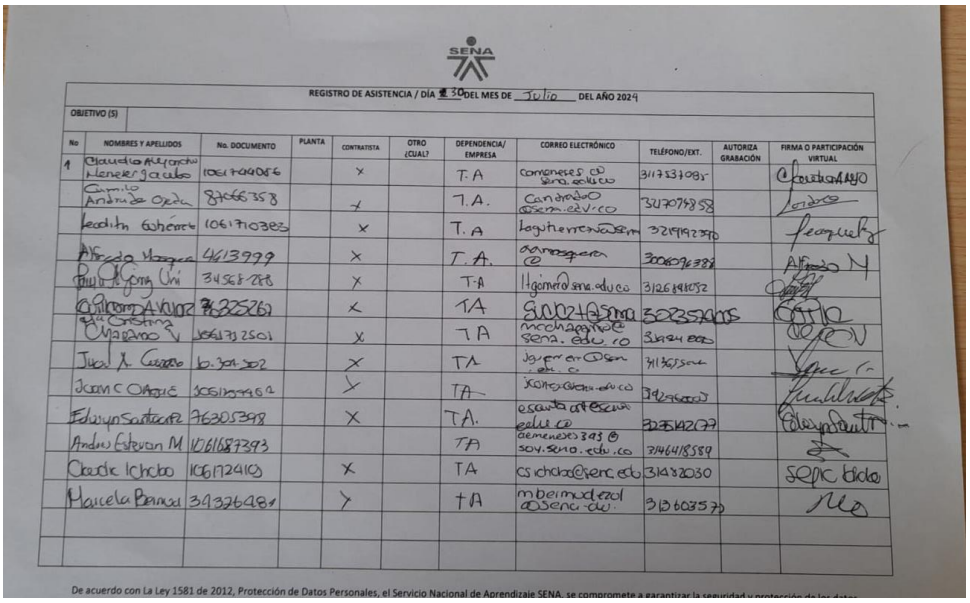
Se plantea una forma de presentar externamente, a que se refiere el INDAY, para poder explicar de forma externa a que se refiere, y que se hace respectivamente, sin embargo, se podría sobrecargar la información compartida. También se plantea hacer

preinscripciones para saber si más Tecnoacademias van a participar, o si se hará de forma interna, para así mismo planear la publicidad
Se realizaron ajustes al formulario de preinscripción para el INDAY

Evidencia fotográfica







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Claudia Alejandra Henao Jacobo	1061740856		x		T.A	comgineses@sena.edu.co	3117337085		
	Camilo Andres Ospina	87466358		x		T.A.	camospina@sena.edu.co	3147074858		
	Leidith Gutierrez	1061710383		x		T.A	legutierrezo@sena.edu.co	3215192370		
	Alfredo Mosquera	4613999		x		T.A.	amosquera@sena.edu.co	3006976388		
	Paula Yorgy Uni	1143587878		x		T.A	Hgomez@sena.edu.co	3126898532		
	Guillermo Alvarez	76325261		x		TA	guillermoalvarez@sena.edu.co	3023574015		
	Olga Cristina Chaparro V	1061732501		x		TA	mochaparro@sena.edu.co	3145240		
	Juan A. Cuervo	16.304.202		x		TA	jcuervo@sena.edu.co	3113675		
	Juan C Olaya	1061737962		x		TA	jcolaya@sena.edu.co	3125		
	Edwin Santacruz	76305398		x		TA.	escantacruz@sena.edu.co	3025142077		
	Andres Esteban M	1061687393				TA	demenezes393@soy.sena.edu.co	3146418589		
	Claudia Ichoba	1061724103		x		TA	csichoba@sena.edu.co	3143832030		
	Marcela Bermudez	39326481		x		TA	mbermudez@sena.edu.co	3136035779		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos

CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Maria Cristina Chaparro Velasco	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Jhon Alexander Guerrero Narvaez	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Camilo Andres Andrade Ojeda	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Edwyn Fernando Santacruz Valencia	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Juan Camilo Ortega Erazo	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Guillermo Alberto Velez Tobar	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Leadith Alexandra Gutiérrez Vélez	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Adolfo alfredo Mosquera Lozano	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Claudia Alejandra Meneses Jacobo	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Claudia Sofia Idrobo Cruz	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Laura Teresa Gómez	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**
Marcela Bermudez Daza	**Tecnoacademia**	**SI**		**N/A**